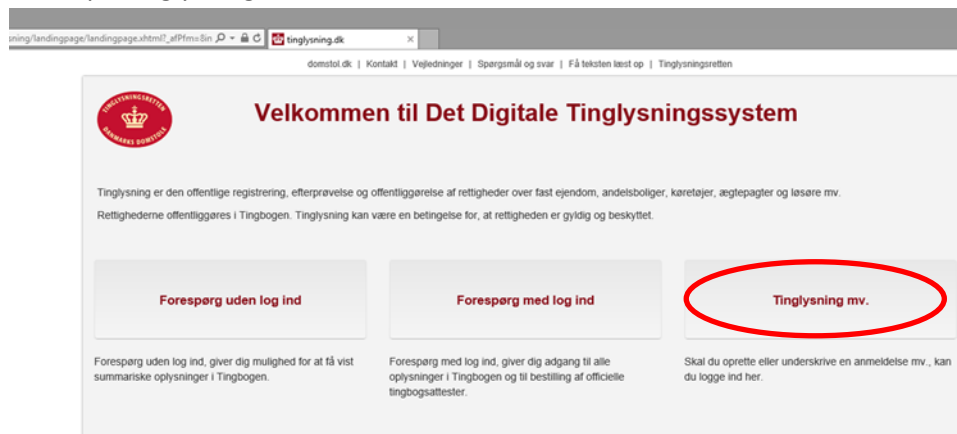


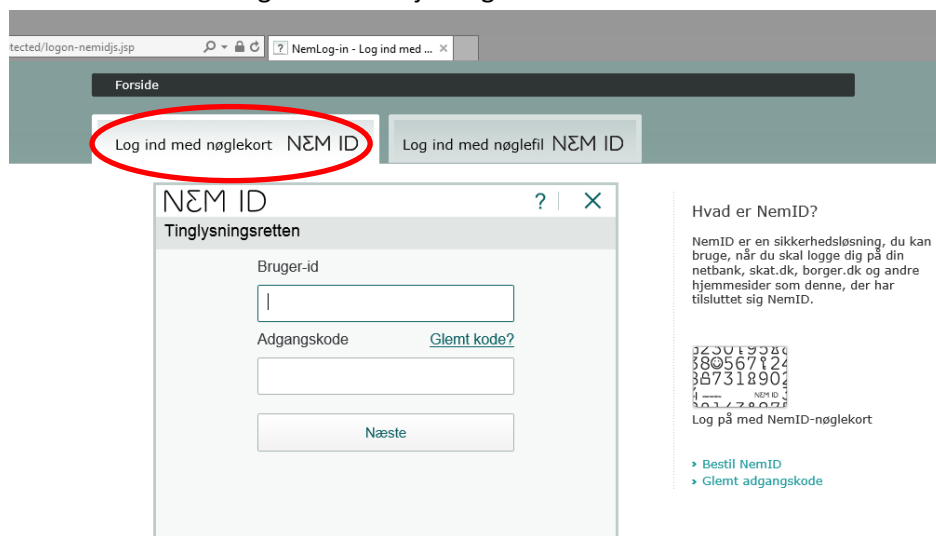
Vejledning i underskrift af dokumenter i den digitale tingbog ved brug af digital signatur eller Nemid

1. Gå ind på www.tinglysning.dk

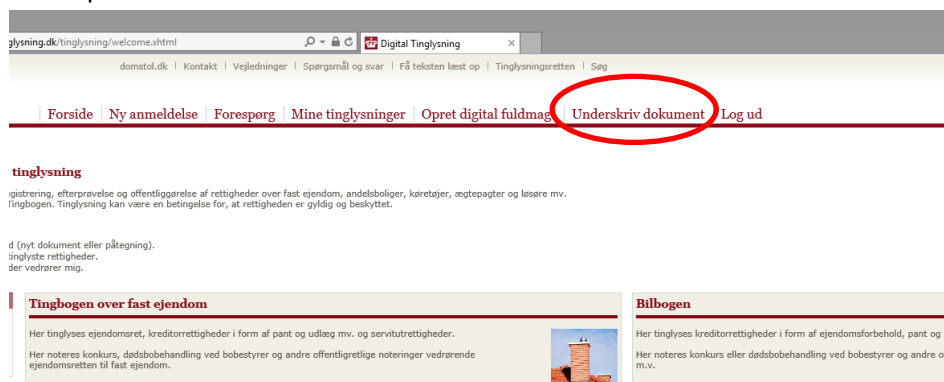
2. Klik på Tinglysning mv.



3. Login ved brug af NemID. Har du flere Nemid skal det være den benævnt "person", medmindre du underskriver ved brug af medarbejdersignatur.



4. Klik på "Underskriv dokument"



5. På skærmen vises en liste over de dokumenter der ligger klar til din underskrift. Vælg det dokument du vil underskrive.

fine tinglysninger

Tingbogen

- Anmeldelser tingbogen
- Abonnementer
- Fraser
- Fuldmagter
- Kladder
- Bilag
- Underskriftsmappen
- Brugerformularer

Underskriftsmappen

Dokumenter, der kan underskrives - her underskrives det relevante dokument ud fra den underskriftsmetode der blev valgt i sidste trin af ekspe

Dokumenter, der kan anmeldes - når alle nødvendige underskrifter er påført dokumentet, vælger anmelder dette faneblad. Herfra anmeldes det

Der kan fuldttekstsøges på felterne Sagsreference, Modtager sagsreference, Dato, Anmelder, Type og Rolle i listen via søgefeltet, ligesom listen kan

Indtast søgetekst (S)øg (R)yd

Dokumenter, der kan underskrives | Dokumenter, der kan anmeldes

Sagsref.	Modt. sagsref.	Dato	Anmelder	Type	Rolle	Vis	Underskriv	Ret	Slet underskrift
8076-001		09.03.2017	Nørregaard Advokater ApS	Skifteretsattest	Anmoder	Vis	Underskriv	Ret	

6. Klik på "Underskriv" for at gennemse og underskrive dokumentet ved brug af dit NemID og følg herefter vejledningen på skærmen.

fine tinglysninger

Tingbogen

- Anmeldelser tingbogen
- Abonnementer
- Fraser
- Fuldmagter
- Kladder
- Bilag
- Underskriftsmappen
- Brugerformularer

Underskriftsmappen

Dokumenter, der kan underskrives - her underskrives det relevante dokument ud fra den underskriftsmetode der blev valgt i sidste trin af ekspe

Dokumenter, der kan anmeldes - når alle nødvendige underskrifter er påført dokumentet, vælger anmelder dette faneblad. Herfra anmeldes det

Der kan fuldttekstsøges på felterne Sagsreference, Modtager sagsreference, Dato, Anmelder, Type og Rolle i listen via søgefeltet, ligesom listen kan

Indtast søgetekst (S)øg (R)yd

Dokumenter, der kan underskrives | Dokumenter, der kan anmeldes

Sagsref.	Modt. sagsref.	Dato	Anmelder	Type	Rolle	Vis	Underskriv	Ret	Slet underskrift
8076-001		09.03.2017	Nørregaard Advokater ApS	Skifteretsattest	Anmoder	Vis	Underskriv	Ret	

Du skal gennemgå det dokument du underskriver inden underskrift.

Er du i tvivl om noget i, skal du kontakte din advokat.

Opdateret 9. marts 2017

Ulrik Nørregaard
advokat (L)